Herzlich willkommen zur Einführung in den Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften

SoSe 2025

Studienfachberatung
Thomas Rinke

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

JG|U

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

JG|U

Gliederung

1. **Das Studienbüro FB 03**
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

Johannes Gutenberg-Universität Mainz

Fachbereich 03: Rechts- und Wirtschafts-wissenschaften

Forschung und Lehre
Professor und Mitarbeiter

Studienbüro
Organisation von Studium und Lehre

Das Studienbüro FB 03 – Ihre Ansprechpartner	
Info- und Servicebüro Mo-Fr 9:00-12:00 Uhr Abgeben von Attesten, Formularen… • Abholen von Dokumenten	Tamara Ferro
• Studienverlaufsplanung, • Prüfungsordnung, • Stundenplangestaltung, • Inhalt von Lehrveranstaltungen • Allgemeine Anfragen zum Studium	Thomas Rinke
• Anmeldung zu Prüfungen, • Noten, Atteste, BaföG-Bescheinigungen, • Bachelorarbeit	Ab 01.05. Jennifer Neumann
• Anerkennungen Deutschland/Fachwechsel	Kerstin Enders
• Anerkennungen Ausland	Karin von Trebra
• Auslandskooperationen	Leska Sahl und Karin Schmitt

1. Das Studienbüro FB 03

PROF Studierende professionell beraten.

Studienfachberatung Wirtschaftswissenschaften und PROF | Studierende professionell beraten

Hilfe bei Fragen rund ums Studium, u.a.:

- Informationsveranstaltung zum Spezialisierungsstudium
- Diverse Workshops (Zeitmanagement, Lernmethoden etc.)
- Sondersprechstunde für Erstsemester und Sprechstunden für alle Semester (Individuelle Studienverlaufsplanung etc.)
- Betreuung bei der Berufsorientierung (Bewerbungsunterlagen-Check, Instagram-Praktikaboard etc.)
- Vortragsformate (Startup Night, Let‘s talk about)

1. Das Studienbüro FB 03

Studienfachberatung Wirtschaftswissenschaften

https://studienbuero.rewi.uni-mainz.de/

Thomas Rinke

studienfachberatung.wiwi.bachelor@uni-mainz.de

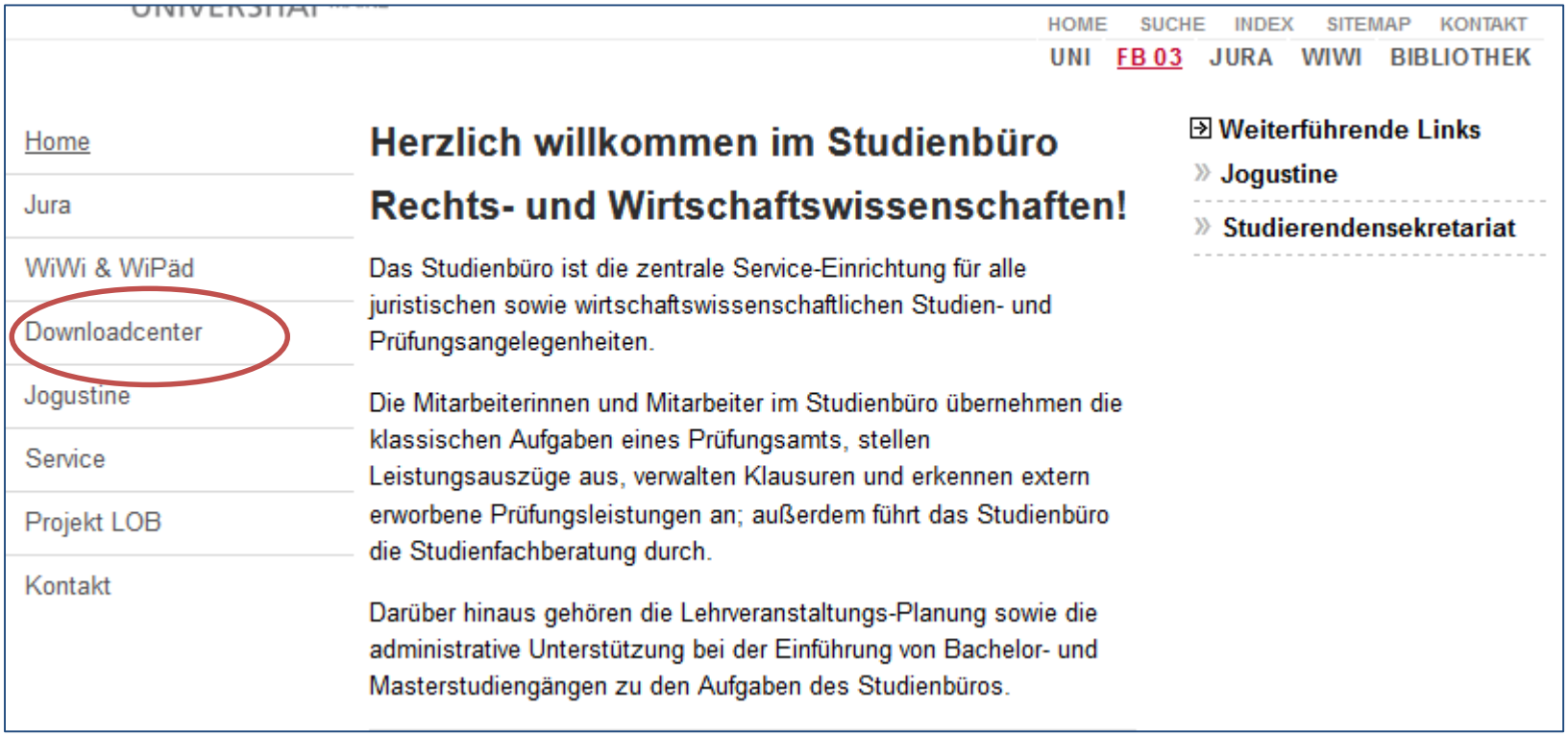
Raum 01-305 (ReWi II)
Tel.: +49 (0) 6131-39 24070

Sondersprechstunde: **Di. 08.04.2025, 16-17 Uhr**

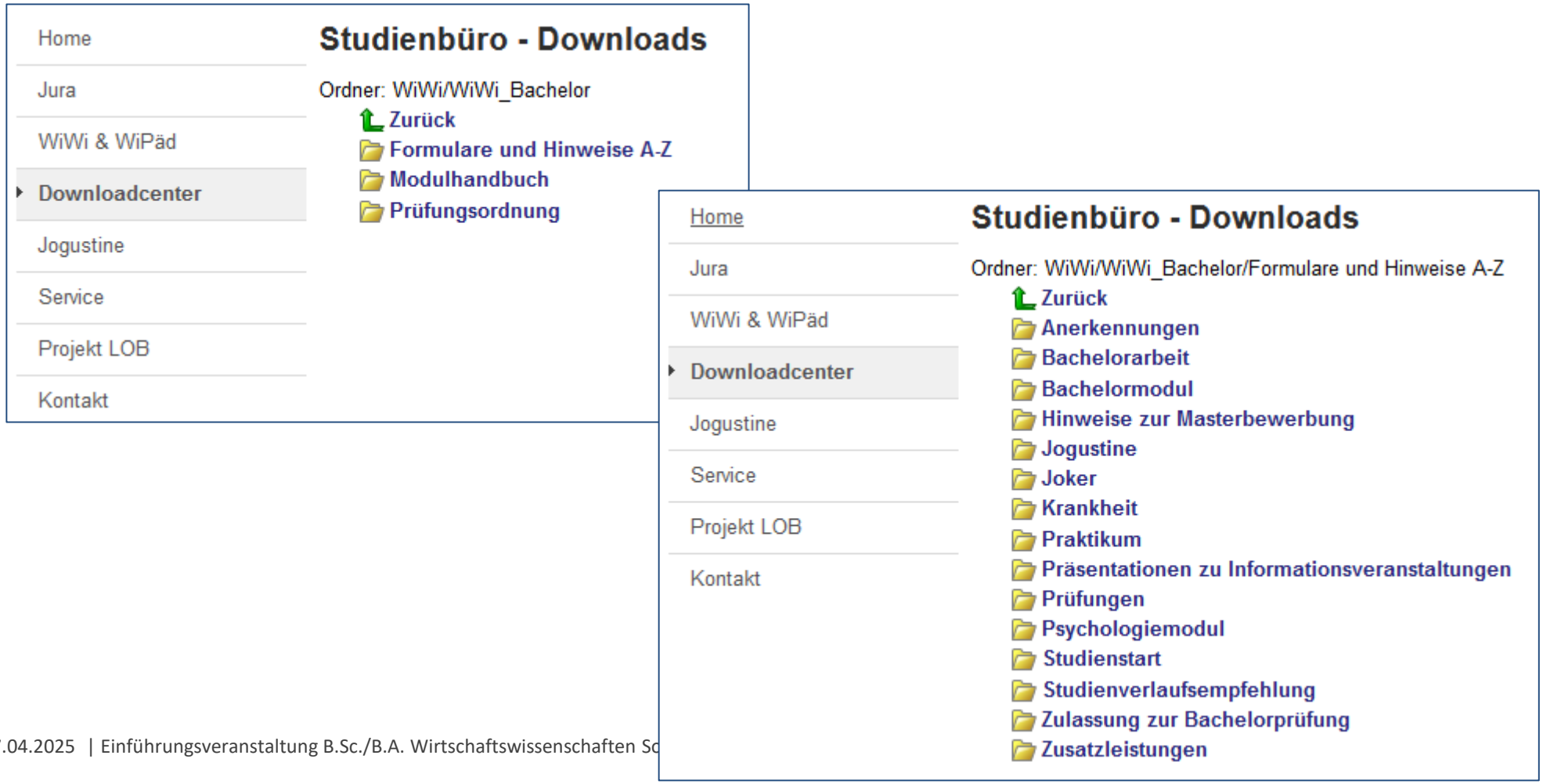
Reguläre Sprechstunde: **Di. und Do., jeweils 9-12 Uhr**
Di., jeweils 14-15.30 Uhr

Studienbüro FB 03 – Homepage

https://studienbuero.rewi.uni-mainz.de/



Studienbüro FB 03 - Downloadcenter



1. Das Studienbüro FB 03

Bitte beachten Sie, dass das Studienbüro FB 03 zu folgenden Themen keine verbindliche Auskunft erteilen darf:

- Einschreibung
- Rückmeldung
- Exmatrikulation
- Beurlaubung (Bspw. wegen Auslandssemester)
- Semesterbeitrag (bspw. Was passiert bei Nichtzahlung)
- Fachwechsel außerhalb der Wirtschaftswissenschaften

➢ Bitte wenden Sie sich an den **Studierendenservice** (Hotline: 06131/39-22122 bzw. studsek@uni-mainz.de)

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. **Prüfungsordnung und Modulhandbuch**
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

Ordnung

des Fachbereichs Rechts- und Wirtschaftswissenschaften

der Johannes Gutenberg-Universität Mainz

für die Prüfung

im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften

Vom 19. November 2008
(StAnz. S. 2018)

geändert mit Ordnungen vom
10. November 2010 (StAnz. S. 1925)
14. Dezember 2010 (StAnz. S. 31)
12. Dezember 2012 (StAnz. S. 100)
berichtigt am 8. Mai 2013
(Veröffentlichungsblatt der Johannes Gutenberg-Universität Mainz,
Nr. 01/2014, S. 101)

22. Juli 2015
(Veröffentlichungsblatt der Johannes Gutenberg-Universität Mainz,
Nr. 08/2015, S. 432)

29. März 2017
(Veröffentlichungsblatt der Johannes Gutenberg-Universität Mainz,
Nr. 04/2017, S. 182)

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Satz 1 Nr. 3 des Hochschulgesetzes vom 21. Juli 2003 (GVBl. S. 167), geändert durch das Erste Landesgesetz zur Änderung hochschulrechtlicher Vorschriften vom 19. Dezember 2006 (GVBl. S. 438), BS 223-41, hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Rechts- und Wirtschaftswissenschaften der Johannes Gutenberg-Universität Mainz am 31. Januar 2007 die folgende Ordnung für die Prüfung im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften beschlossen. Diese Ordnung hat das Ministerium für Bildung, Wissenschaft, Jugend und Kultur mit Schreiben vom 5. November 2008, Az: 9526 Tgb. Nr.: 148/07, genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

INHALTSVERZEICHNIS

I. Allgemeines

§ 1 Geltungsbereich, Ziel des Studiums, Zweck der Bachelorprüfung, akademischer Grad
§ 2 Zugangsvoraussetzungen
§ 3 Gliederung des Studiums, Umfang und Art der Bachelorprüfung
§ 4 Regelstudienzeit, Fristen
§ 5 Modularisierter Studienaufbau, Leistungspunktesystem, Studienleistungen

§ 12 Mündliche Modulprüfungen
§ 13 Schriftliche Modulprüfungen
§ 14 Bachelorarbeit
§ 15 Bewertung der Prüfungsleistungen und n Studienleistungen
§ 16 Bestehen und Nichtbestehen, Wiederholung von Prüfungen
§ 17 Freiversuch
§ 18 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß
§ 19 Zeugnis, Urkunde, Diploma Supplement

III. Schlussbestimmungen

§ 20 Ungültigkeit der Bachelorprüfung
§ 21 Informationsrecht der Kandidatin oder des Kandidaten
§ 22 Widerspruch
§ 23 Elektronischer Datenverkehr
§ 24 In-Kraft-Treten

Anhang

I. Allgemeines

§ 1

Geltungsbereich, Ziel des Studiums, Zweck der Bachelorprüfung, akademischer Grad

(1) Diese Ordnung regelt die Prüfung im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften des Fachbereichs Rechts- und Wirtschaftswissenschaften an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz.

(2) Der Bachelorstudiengang ist ein grundständiger wissenschaftlicher Studiengang, der zu einem ersten berufsqualifizierenden akademischen Abschluss führt. Er hat zum Ziel, wissenschaftliche Grundlagen, Methodenkompetenz und berufsfeldbezogene Qualifikationen zu vermitteln.

(3) Durch die Bachelorprüfung soll festgestellt werden, ob die Kandidatin oder der Kandidat grundlegende theoretische und praktische Kenntnisse erworben hat und diese zur Erfüllung berufspraktischer Aufgaben einsetzen kann.

(4) Nach erfolgreich absolviertem Studium und bestandener Prüfung verleiht der zuständige Fachbereich den akademischen Grad eines „Bachelor of Science" (B.Sc.). Dieser Hochschulgrad darf dem Namen der Absolventin oder des Absolventen beigefügt werden.

§ 2

Zugangsvoraussetzungen

(1) Zum Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften wird zugelassen, wer über eine Hochschulzugangsberechtigung gemäß § 65 Abs. 1 oder 2 HochSchG (Hochschulreife oder eine fachbezogene Studienberechtigung) verfügt.

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

Die Prüfungsordnung (PO) regelt u.a.

- die Modalitäten zur Lehrveranstaltungs- und Prüfungsanmeldung,
- das Vorgehen bei Nichtbestehen und Wiederholen einer Prüfung,
- die Bewertung von Prüfungsleistungen,
- den Aufbau des Studiengangs,
- etc.

Es wird empfohlen die Prüfungsordnung zu Beginn des Studiums sorgfältig durchzulesen bzw. zu wissen was darin geregelt ist!

Die Prüfungsordnung wird im Downloadcenter des Studienbüros bereitgestellt.

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

Im Modulhandbuch sind die im Studiengang zu absolvierenden Module enthalten.

Die Modulbeschreibungen enthalten verschiedene Informationen, die für die Studienplanung und Stundenplangestaltung relevant sind:

- Pflicht- oder Wahlpflichtmodul bzw. -veranstaltung
- Art der Veranstaltung: Vorlesung, Übung, Seminar etc.
- Zu erwerbende Leistungspunkte (LP)
- Semesterwochenstunden (SWS)
- Prüfungsart: Klausur, Referat, schriftliche Ausarbeitung etc.
- Dauer des Moduls
- Angebot der Lehrveranstaltungen im SoSe und/oder WiSe
- Inhalte der Lehrveranstaltungen und zu erwerbende Kompetenzen

Das Modulhandbuch ist unter

https://studienbuero.rewi.uni-mainz.de/wiwi/bachelor/ abrufbar

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

PROF Studierende professionell beraten.

1.2 Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule

Modul: Absatzwirtschaft

Kennnummer	work load	Kreditpunkte	Studiensemester	Dauer
M.03.184.3220	210 h	7 LP	1./2./3./4. Semester	1 Semester

1. Lehrveranstaltungen	Kontaktzeit	Selbststudium	Kreditpunkte
a) Vorlesung Absatzwirtschaft Kennnummer: M.03.184.3220	2 SWS/ 21h	99 h	4 LP
b) Übung Absatzwirtschaft (Übung) Kennnummer: M.03.184.3221	2 SWS/ 21 h	69 h	3 LP

2. Lehrformen

Vorlesung, Übung in Kleingruppen und Fallstudien

3. Gruppengröße

- Vorlesung: unbegrenzt
- Übung: alle Modulteilnehmer (max. 40 Teilnehmer pro Gruppe)

4. Lernergebnisse/Kompetenzen

Nach dem erfolgreichen Abschluss der Lehrveranstaltung sollten die Studierenden in der Lage sein, […]

- die Entwicklung des Marketingbegriffs seit Anfang des 20. Jahrhunderts zu beschreiben sowie Implikationen für das heutige Begriffsverständnis abzuleiten,
- einen idealtypischen Marketing-Management-Prozess zu beschreiben,

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

5.	Inhalte Die Veranstaltung zielt darauf ab, den Studierenden einen Überblick über das Marketing zu vermitteln. Ausgehend vom Wandel der Perspektive von der Absatzwirtschaft zum Marketing werden das Anliegen sowie die wesentlichen Aufgabenbereiche dieser Disziplin vermittelt. Dabei liegt ein besonderer Fokus auf dem Konsumentenverhalten, dem strategischen Marketing sowie den Elementen des Marketing-Mix.
6.	Verwendbarkeit des Moduls - B.Sc. Wirtschaftswissenschaften, B.A. Wirtschaftswissenschaften und B.Sc. Wirtschaftspädagogik, - Nebenfach: B.Sc. Informatik, M.A. Kunstgeschichte, B.Sc. Mathematik, M.A. Medienmanagement, B.Sc. Psychologie und M.A. Unternehmenskommunikation
7.	Teilnahmevoraussetzungen keine
8.	Prüfungsformen Klausur (60min)

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

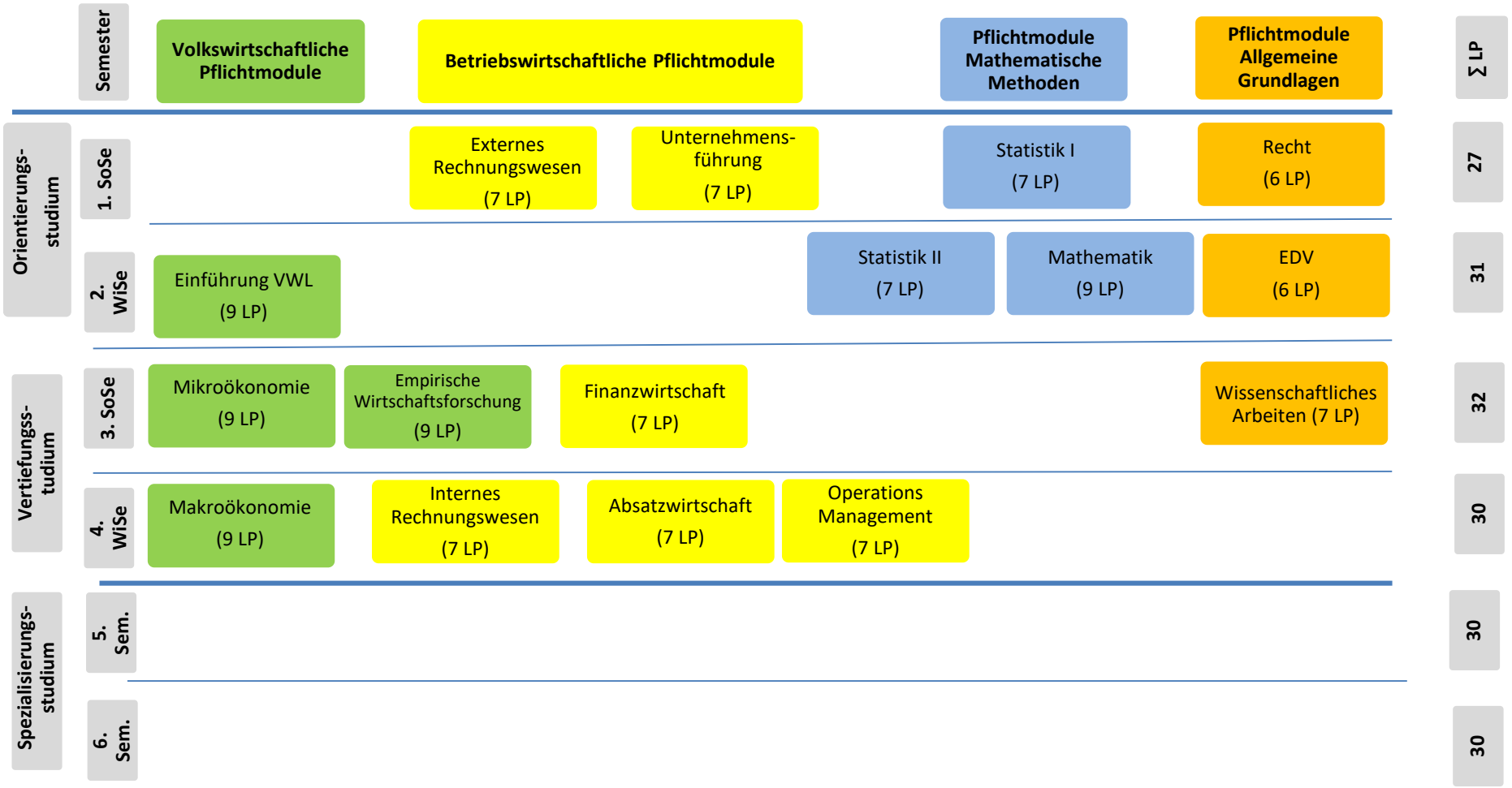
9.	Voraussetzungen für die Vergabe von Kreditpunkten Bestehen der Modulabschlussprüfung
10.	Stellenwert der Note in der Endnote 7 von 180 Leistungspunkten im Studiengang „B.Sc. Wirtschaftswissenschaften“ bzw. „B.A. Wirtschaftswissenschaften“
11.	Häufigkeit des Angebots Wintersemester
12.	Modulbeauftragter und hauptamtlich Lehrende Univ.-Prof. Dr. Frank Huber
13.	Sonstige Informationen Empfohlene Literatur - Huber, F./ Meyer, F./ Appelmann, E.: Absatzwirtschaft für Einsteiger, 11. Aufl., Mainz 2015. - Bruhn, M.: Marketing, 12. Aufl., Wiesbaden 2014. - Meffert, H.: Marketing - Grundlagen marktorientierter Unternehmensführung - Konzepte - Instrumente - Praxisbeispiele, 11. Aufl., Wiesbaden 2012. - Trommsdorff, V.: Konsumentenverhalten, 8. Aufl., Stuttgart 2011. - Walsh, G./ Klee, A. /Kilian, T.: Marketing – Eine Einführung auf Grundlage von Case Studies, 2. Aufl., Berlin 2013.

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. **Studienverlauf**
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

3. Studienverlauf



3. Studienverlauf

Orientierungs- und Vertiefungsstudium

(1. und 2. Studienjahr)

- Vermittlung von allgemeinen und methodischen Grundlagen
- Einführung in die Inhalte der WiWi
- Alle Module sind Pflichtmodule
- Jedes Modul besteht aus einer Vorlesung und einer Übung (Ausnahme: wissenschaftliches Arbeiten)
- Am Ende eines jeden Moduls findet eine Prüfung statt

3. Studienverlauf

Vorlesung:

In der Vorlesung hält die/der Hochschullehrer/in während des gesamten Semesters zu einem bestimmten Thema Vorträge. Es werden vor allem theoretische Inhalte vermittelt.

Übung:

Die Übung dient der Ergänzung und Vertiefung des Vorlesungsstoffes. Häufig werden darin Aufgaben gelöst (praktische Anwendung des theoretischen Stoffes). Die Übung hilft bei der Prüfungsvorbereitung.

Übungen werden häufig von studentischen Tutor*innen aus höheren Fachsemestern oder von Masterstudierenden gehalten.

3. Studienverlauf

Übung:

Jede **Woche** muss **ein Übungstermin** wahrgenommen werden.

Es werden für jede Vorlesung mehrere Übungstermine angeboten. In Jogustine melden Sie sich in der 1. und 2. Anmeldphase per Ranking Verfahren für die Übungstermine an. Nach der zweiten Anmeldephase werden die Termine zugeteilt. In der 3. Anmeldephase können zugeteilte Übungen noch gewechselt werden (bspw. Aufgrund von Überschneidungen). Ein direkter Tausch mit Kommiliton*innen ist nicht möglich. Sie müssen sich selbstständig von einem Übungstermin abmelden und für einen anderen anmelden.

3. Studienverlauf

Beispiel: Übung Einführung VWL

Kleingruppe(n)

Die Veranstaltung ist in die folgenden Kleingruppen aufgeteilt:

Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 01 Mo 8-10 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Mo, 25. Okt. 2021 [08:15]-Mo, 31. Jan. 2022 [09:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 02 Mo 10-12 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Mo, 25. Okt. 2021 [10:15]-Mo, 31. Jan. 2022 [11:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 03 Mo 16-18 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Mo, 25. Okt. 2021 [16:15]-Mo, 31. Jan. 2022 [17:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 04 Di 12-14 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Di, 26. Okt. 2021 [12:15]-Di, 1. Feb. 2022 [13:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 05 Di 14-16 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Di, 26. Okt. 2021 [14:15]-Di, 1. Feb. 2022 [15:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 06 Di 16-18 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Di, 26. Okt. 2021 [16:15]-Di, 1. Feb. 2022 [17:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 07 Di 18-20 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Di, 26. Okt. 2021 [18:15]-Di, 1. Feb. 2022 [19:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 08 Mi 8-10 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Mi, 27. Okt. 2021 [08:15]-Mi, 2. Feb. 2022 [09:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 09 Mi 12-14 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Mi, 27. Okt. 2021 [12:15]-Mi, 2. Feb. 2022 [13:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 10 Mi 14-16 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Mi, 27. Okt. 2021 [14:15]-Mi, 2. Feb. 2022 [15:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 11 Mi 16-18 Univ.-Prof. Dr. Philipp Harms Mi, 27. Okt. 2021 [16:15]-Mi, 2. Feb. 2022 [17:45]	Kleingruppe anzeigen
Eid Volkswirtschaftslehre (Übung), 12 Do 8-10	

Bei den Übungen zu den Vorlesung im Orientierungsstudium handelt es sich um Frageübungen. Studierende können (in Kleingruppen) Lösungswege zu den aktuellen Aufgaben diskutieren sowie Fragen an die Tutorinnen und Tutoren richten.

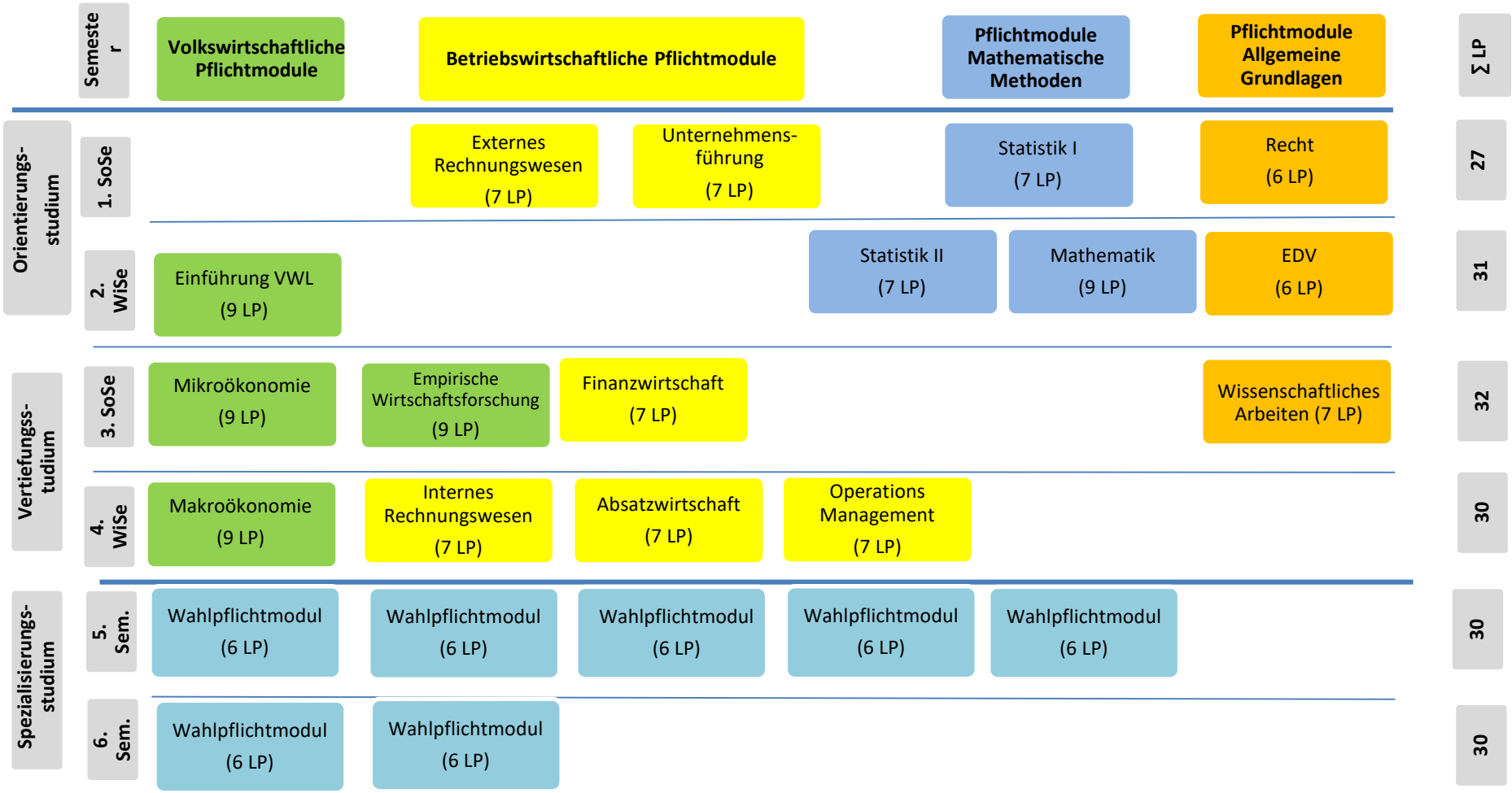
3. Studienverlauf

Pro Semester sind ca. 30 Leistungspunkte zu erbringen.

Dies entspricht ca. 20 Semesterwochenstunden. Hinzu kommen noch Zeiten zur Vor- und Nachbereitung. Rechnen Sie also mit ca. 35-40 Zeitstunden für Ihr Studium pro Woche (Zeitaufwand = Kontaktzeit (Vorlesungen/Übungen) + Selbststudium).

Die Studienfachberatung lädt die Studierenden, die nicht die erforderlichen Leistungspunkte erreichen, zu einer Beratung ein um den weiteren Studienverlauf zu besprechen.

3. Studienverlauf



3. Studienverlauf

<u>Spezialisierungsstudium</u>

Insgesamt sind 60 Leistungspunkte (LP) zu erbringen.

Davon sind 42 LP in Wahlpflichtmodulen (Vorlesung + Übung zu absolvieren. (→ 7 Module)

Die restlichen 18 LP entfallen auf das Bachelormodul (6 LP) und die anschließende Bachelorarbeit (12 LP)

3. Studienverlauf

PROF Studierende professionell beraten.

Spezialisierungsstudium: Wahlpflichtmodule

International Economics and Public Policy

- International Trade***
- Mikroökonomie II
- Öffentliche Finanzen
- Micro Econometrics**
- Exchange Rates***
- Makroökonomie II***
- Wirtschaftspolitik
- Fiskalföderalismus
- Zeitreihenanalyse**
- Urban Economics**
- Finanzpolitik
- Game Theory and s.d.m
- Globalization and L. Markets
- Social Choice
- Economic Inequalities
- Using Economics to solve environmental problems

Finance and Accounting

- Rechnungslegung HGB
- Steuern
- Corporate Finance
- Corporate Governance & Wirtschaftsprüfung
- Controlling
- Banken
- Rechnungslegung IFRS*
- Praxis der Corporate Governance*
- Zeitreihenanalyse**
- Praxis der Wirtschaftsprüfung

Marketing, Management and Operations

- Organisation
- Internettechnologie & E-Business
- Logistikmanagement
- Digital Marketing**
- Entrepreneurship**
- Firm strategies and managerial economics
- Design Thinking*

Freier Bereich****

- Praktikum
- Tutorium
- Grundlagen der Wipäd
- Psychologie*
- Wirtschaftsethik*
- TESK I
- TESK II

* Veranstaltungen teilnehmerbeschränkt.
** Kann nur einmal eingebracht werden.
***Veranstaltungen werden (teilweise) auf Englisch angeboten.
**** Max. 3 Module im Freien Bereich! Achtung bei Auslandsanerkennungen.

GS ME JG|U

3. Studienverlauf

Praktikumsmodul

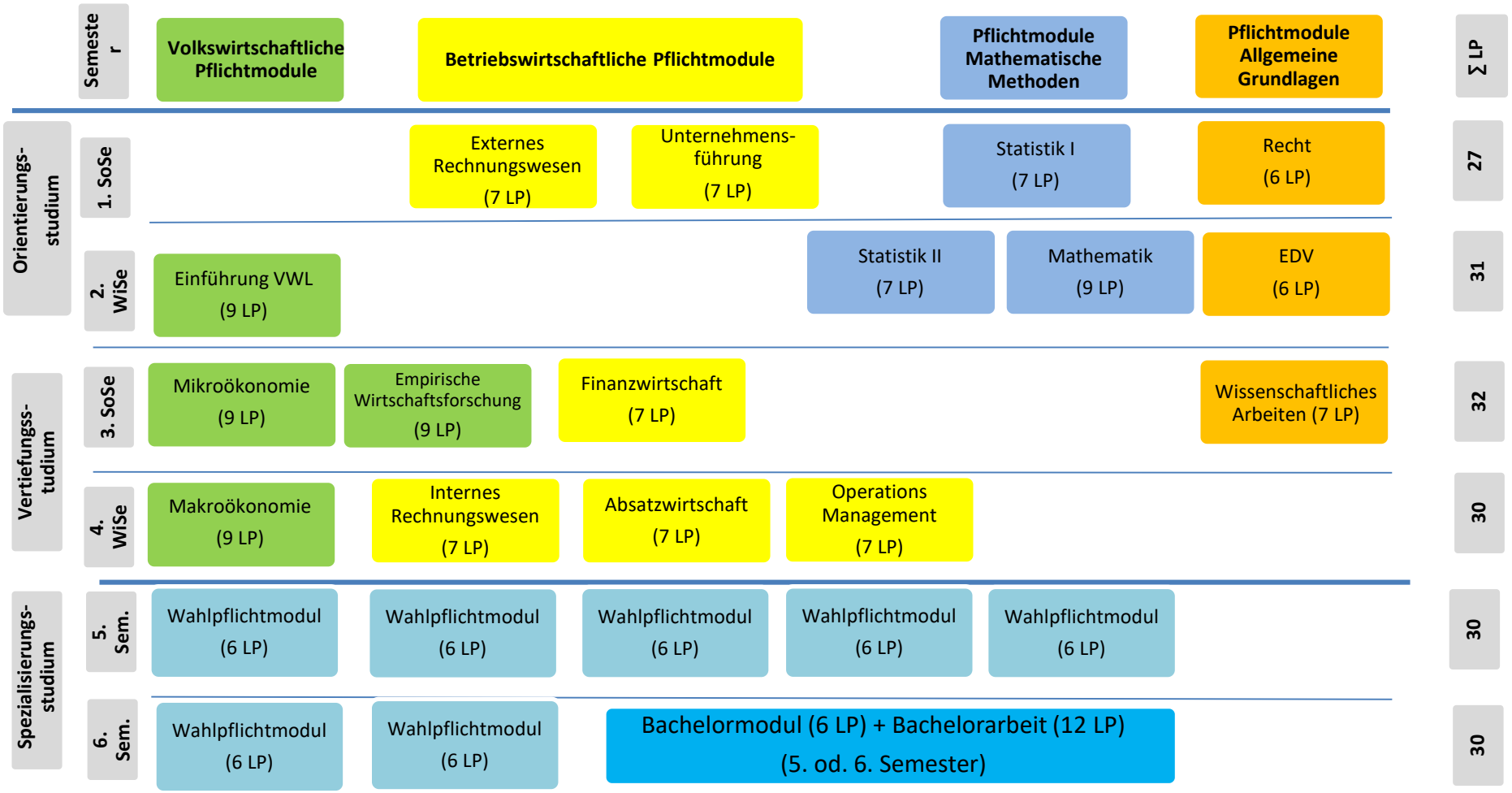
Wirtschaftswissenschaftliches Berufspraktikum

- Dauer: mindestens 20 Arbeitstage; nicht während des ersten Prüfungszeitraums
- Empfehlung: während des Spezialisierungsstudiums
- Nachweis: Praktikumsbericht und Bescheinigungen

Eine **vor dem** Studium abgeschlossene **Ausbildung** oder ein Praktikum das vor dem Studienbeginn absolviert wurde kann **nicht** für das Praktikum im Rahmen des Wahlpflichtmoduls „Praktikum“ **anerkannt** werden.

→ Weitere Informationen finden Sie im Praktikumsleitfaden im Downloadcenter des Studienbüros.

3. Studienverlauf



3. Studienverlauf

Bachelormodul und Bachelorarbeit

Der Bachelorarbeit vorangestellt ist das sogenannte **Bachelormodul** (6 LP).

Im Anschluss an das Bachelormodul wird die **Bachelorarbeit** (12 LP) angemeldet (Bearbeitungszeit: acht Wochen).

Voraussetzung zur Anmeldung der Bachelorarbeit ist, das bereits 120 Leistungspunkte (114 LP + 6 LP aus dem Bachelormodul) erbracht wurden.

Die Bachelorarbeit muss **bis spätestens zum Ende des 9. Fachsemesters angemeldet** werden.

Unterbrechungen der Studienzeit werden berücksichtigt (z.B. Krankheit, Schwangerschaft, Urlaubssemester etc.)

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. **Fristen und Termine**
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

4. Fristen und Termine

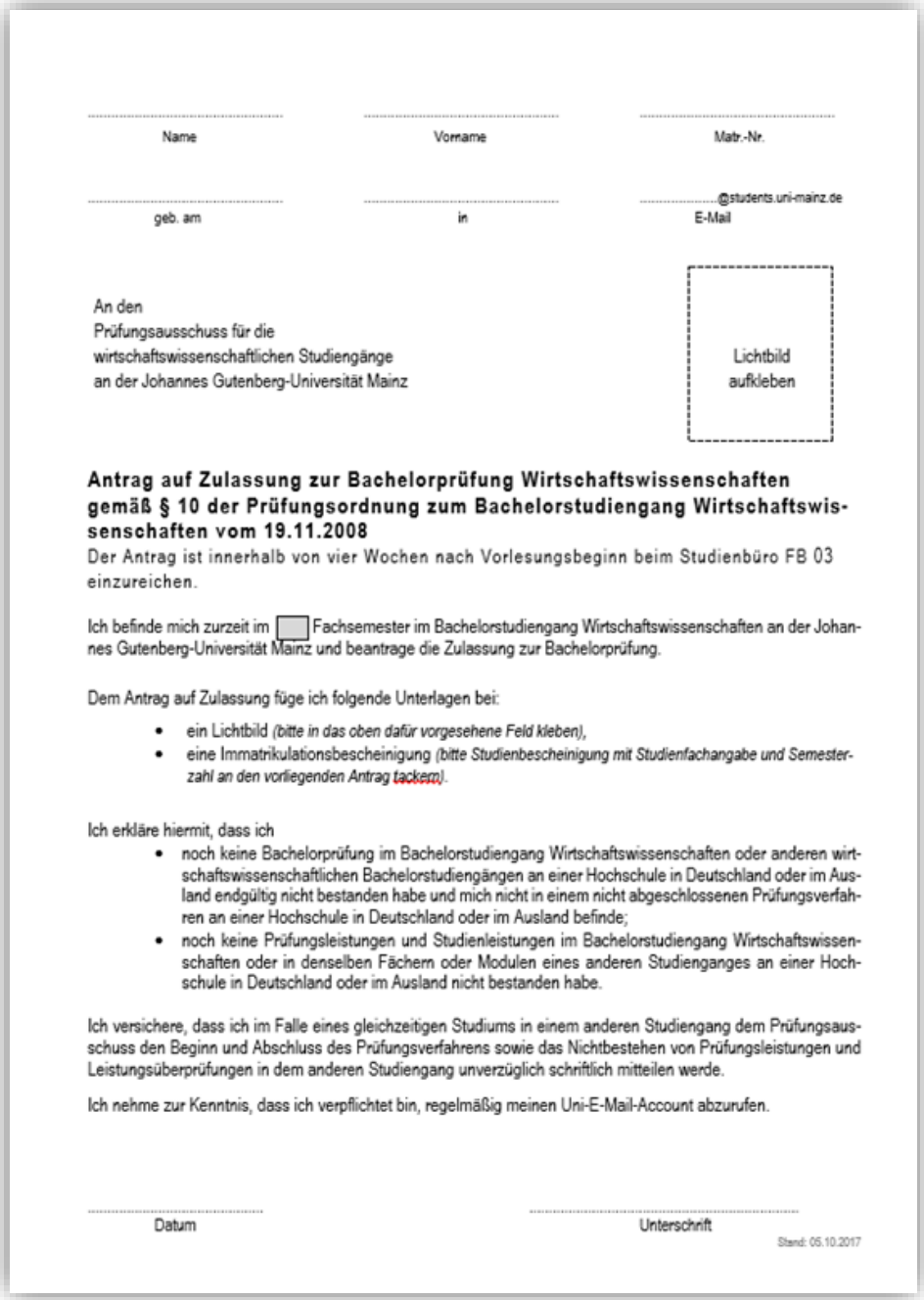
Allgemeine Anmeldung

Für alle: Bachelor, Beifach, Wahlfach, etc.

In der Zeit vom **07.04.-11.05.2025** im Studienbüro FB 03 im alten ReWi

- **Einwerfen im Briefkasten des Studienbüros**
- **per Post:**

Johannes Gutenberg-Universität Mainz
Fachbereich Rechts- und Wirtschaftswissenschaften
Studienbüro
55099 Mainz



Name | Vorname | Matr.-Nr.

geb. am | in | @students.uni-mainz.de E-Mail

An den
Prüfungsausschuss für die
wirtschaftswissenschaftlichen Studiengänge
an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz

Lichtbild aufkleben

Antrag auf Zulassung zur Bachelorprüfung Wirtschaftswissenschaften gemäß § 10 der Prüfungsordnung zum Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften vom 19.11.2008

Der Antrag ist innerhalb von vier Wochen nach Vorlesungsbeginn beim Studienbüro FB 03 einzureichen.

Ich befinde mich zurzeit im ☐ Fachsemester im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz und beantrage die Zulassung zur Bachelorprüfung.

Dem Antrag auf Zulassung füge ich folgende Unterlagen bei:

- ein Lichtbild *(bitte in das oben dafür vorgesehene Feld kleben)*,
- eine Immatrikulationsbescheinigung *(bitte Studienbescheinigung mit Studienfachangabe und Semesterzahl an den vorliegenden Antrag tackern)*.

Ich erkläre hiermit, dass ich

- noch keine Bachelorprüfung im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften oder anderen wirtschaftswissenschaftlichen Bachelorstudiengängen an einer Hochschule in Deutschland oder im Ausland endgültig nicht bestanden habe und mich nicht in einem nicht abgeschlossenen Prüfungsverfahren an einer Hochschule in Deutschland oder im Ausland befinde;
- noch keine Prüfungsleistungen und Studienleistungen im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften oder in denselben Fächern oder Modulen eines anderen Studienganges an einer Hochschule in Deutschland oder im Ausland nicht bestanden habe.

Ich versichere, dass ich im Falle eines gleichzeitigen Studiums in einem anderen Studiengang dem Prüfungsausschuss den Beginn und Abschluss des Prüfungsverfahrens sowie das Nichtbestehen von Prüfungsleistungen und Leistungsüberprüfungen in dem anderen Studiengang unverzüglich schriftlich mitteilen werde.

Ich nehme zur Kenntnis, dass ich verpflichtet bin, regelmäßig meinen Uni-E-Mail-Account abzurufen.

Datum | Unterschrift

Stand: 05.10.2017

+

Lichtbild (aufkleben !!!) und große Studienbescheinigung, die Ihren Studiengang ausweist (anheften !!!)

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

Studienbescheinigung (Certificate of enrollment) – Wintersemester 2018/19

Auch verwendbar nach §9 BAföG (also serves as a confirmation according to §9 of the Federal Training Assistance Act)

Gültigkeitsdauer (period of validity): 01.10.2018–31.03.2019

Matrikelnummer (student I.D. number):
Anrede (form of address):
Vorname (first name)
Nachname (last name):
Geburtsdatum (date of birth):
Geburtsort (place of birth):

Hörerstatus (enrollment status): Haupthörer (full-time student)
Studienstatus (student status): immatrikuliert (enrolled)
Studienform (form of study): Vollzeit (full-time)
Hochschulsemester (no. of semesters enrolled): 13
An der Universität Mainz insgesamt genehmigte Urlaubssemester (total no. of semesters of leave approved by JGU): 0
Erste Einschreibung an einer deutschen Hochschule (first enrollment at a German university): 01.10.2009

An der Universität Mainz unterbrechungsfrei eingeschrieben seit (enrolled at the JGU without interruption since): 01.10.2014

Herr Lang ist derzeit als ordentlicher Studierender eingeschrieben in folgenden Studiengang:
The above-mentioned person is currently enrolled as a full-time student in the following program of study:

Fach (subject of study)	Fachsemester (regular semester)	Abschluss (degree)
1. Studiengang (program of study)		
Wirtschaft	3	Master of Education (in Wirtschaftspädagogik)
Sozialkunde	3	(Konsekutiver Master)
Wirtschaftspädagogik / Bildungswissenschaften	3	

Mainz, 16.07.2018

Dauer des Semesters (Duration of the semester):
Wintersemester 2018/19 vom 01.10.2018 bis 31.03.2019 (Winter term 2018/19: 01 Oct 2018 to 31 Mar 2019)

Diese Bescheinigung wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift und Siegel gültig; die Gültigkeit kann mit dem untenstehenden Verifikationscode überprüft werden. Zusätze und Änderungen bedürfen der ausdrücklichen Bestätigung durch das Studierendensekretariat. (This certificate was issued electronically and is valid without signature or seal. Additions and changes require approval from the Studierendensekretariat.)

Dokumentennummer (Document no.): 0000-0162-4598
Verifikationsschlüssel (Verification key): 4RF6-3HZQ-ODWA

Zur Verifikation dieser Bescheinigung wählen Sie bitte folgende Webadresse:
(To verify this certificate, please refer to the following web address:)
https://docverify.uni-mainz.de

Besucheradresse Studierendensekretariat: Forum universitatis Eingang 1, 1. OG, 55128 Mainz
http://www.studium.uni-mainz.de/studsek

Hotline: +49 6131 39-22122, Fax: +49 6131 39-25402
E-Mail: studsek@uni-mainz.de

Allgemeine Anmeldung zur Bachelorprüfung

Formular steht im Downloadcenter des Studienbüros (https://studienbuero.rewi.uni-mainz.de/downloads/) bereit:

- Formular Zulassung zur Bachelorprüfung Wiwi
- Formular Zulassung zur Bachelorprüfung Beifach Wiwi
- Formular Nebenfach Zulassung zu den Prüfungen

WICHTIG

Die allgemeine Anmeldung zur Bachelorprüfung ist Voraussetzung für die Teilnahme an Klausuren/Prüfungen!

4. Fristen und Termine

Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen

über JOGU-StINe

In der Zeit vom **07.04.-10.04.2025**
sowie vom **14.04.-17.04.2025**

WICHTIG

Die Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen ist Voraussetzung für die Teilnahme an Klausuren/Prüfungen!

Die Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung verpflichtet Sie jedoch nicht zur Anmeldung und Teilnahme an der dazugehörigen Prüfung!

4. Fristen und Termine

Anmeldung zu den Prüfungen über JOGU-StINe

Voraussichtlich in der Zeit vom

16.06.-30.06.2025 (jeweils 13 Uhr)

Sie können sich beim Erstversuch einer Klausur entscheiden, ob Sie den ersten oder den zweiten Prüfungstermin wahrnehmen wollen. Beides muss aber innerhalb der oben angegebenen Anmeldephase angemeldet werden (keine zweite Anmeldephase)

4. Fristen und Termine - Übersicht

Anmeldungen

Allg. Anmeldung Bachelorprüfung

einmalig

07.04. – 11.05.2025

Lehrveranstaltung (Modul, Vorlesung, Übung)

jedes Semester (online Jogustine)

07.04.-10.04.2025
14.04.-17.04.2025

Prüfung/Klausur →

jedes Semester (online Jogustine)

16.06.-30.06.2025
(jeweils 13 Uhr)

Voraussetzung: Anmeldung Lehrveranstaltung + Bachelorprüfung!

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. **Prüfungen**
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

5. Prüfungen

Prüfungen:

Zum Bestehen einer Prüfung haben Sie drei Versuche.

Der erste Prüfungstermin findet nach Ende des Vorlesungszeitraumes statt.

Nichtbestehen einer Prüfung:

Bei Nichtbestehen **muss** die Prüfung am Ende des selben Semesters wiederholt werden. Bei erneutem Nichtbestehen **muss** der nächste Wiederholungstermin im übernächsten Semester wahrgenommen werden. Wird auch in diesem Versuch die Prüfung nicht bestanden, ist die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden!

Im Falle von Krankheit oder Nichtbestehen werden Sie automatisch zur nächsten Wiederholungsklausur angemeldet (Pflichtanmeldung).

5. Prüfungen

Prüfungsformen

Um die schnelle Abfolge von Prüfungen und Wiederholungsprüfungen sicherzustellen, sind **Multiple-Choice-Klausuren** und **elektronische Klausuren** möglich.

Vorlesungen, Bachelorarbeit und Klausuren können auch in **englischer Sprache** stattfinden. Vorherige Ankündigung durch den Dozenten, in Jogustine und/oder im Modulhandbuch.

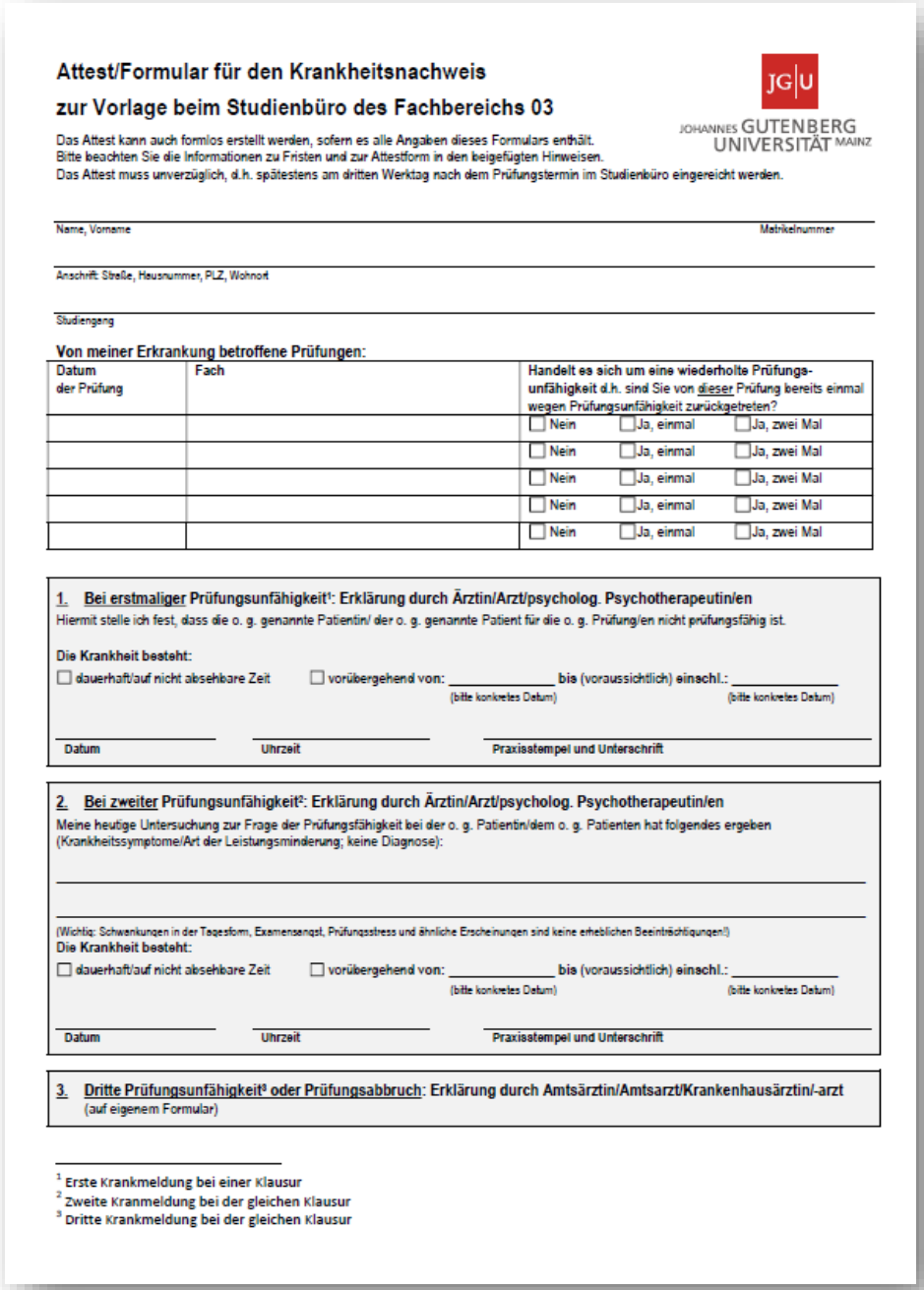
5. Prüfungen

Krankheitsfall während der Klausurphase:

1. Krankmeldung:	einfaches ärztl. Attest oder **Formular** (mit ärztlicher Bestätigung)
2. Krankmeldung:	**Formular** (qualifiziertes ärztl. Attest)
ab 3. Krankmeldung:	amtsärztl. Attest

→ für die **gleiche** Prüfung

Das **Formular** steht im Downloadcenter des Studienbüros FB 03 bereit und muss zusammen mit dem entsprechenden Attest **spätestens 3 Werktage** nach dem Prüfungstermin im Original im Info- und Servicebüros des Studienbüros FB 03 sein (Samstag ist ein Werktag!)!



Attest/Formular für den Krankheitsnachweis

zur Vorlage beim Studienbüro des Fachbereichs 03

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

Das Attest kann auch formlos erstellt werden, sofern es alle Angaben dieses Formulars enthält.
Bitte beachten Sie die Informationen zu Fristen und zur Attestform in den beigefügten Hinweisen.
Das Attest muss unverzüglich, d.h. spätestens am dritten Werktag nach dem Prüfungstermin im Studienbüro eingereicht werden.

Name, Vorname _____ Matrikelnummer _____

Anschrift: Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort _____

Studiengang _____

Von meiner Erkrankung betroffene Prüfungen:

Datum der Prüfung	Fach	Handelt es sich um eine wiederholte Prüfungsunfähigkeit d.h. sind Sie von dieser Prüfung bereits einmal wegen Prüfungsunfähigkeit zurückgetreten?		
		☐ Nein	☐ Ja, einmal	☐ Ja, zwei Mal
		☐ Nein	☐ Ja, einmal	☐ Ja, zwei Mal
		☐ Nein	☐ Ja, einmal	☐ Ja, zwei Mal
		☐ Nein	☐ Ja, einmal	☐ Ja, zwei Mal
		☐ Nein	☐ Ja, einmal	☐ Ja, zwei Mal

1. Bei erstmaliger Prüfungsunfähigkeit[1]: Erklärung durch Ärztin/Arzt/psycholog. Psychotherapeutin/en

Hiermit stelle ich fest, dass die o. g. genannte Patientin/ der o. g. genannte Patient für die o. g. Prüfung/en nicht prüfungsfähig ist.

Die Krankheit besteht:

☐ dauerhaft/auf nicht absehbare Zeit ☐ vorübergehend von: _____ bis (voraussichtlich) einschl.: _____
(bitte konkretes Datum) (bitte konkretes Datum)

Datum _____ Uhrzeit _____ Praxisstempel und Unterschrift _____

2. Bei zweiter Prüfungsunfähigkeit[2]: Erklärung durch Ärztin/Arzt/psycholog. Psychotherapeutin/en

Meine heutige Untersuchung zur Frage der Prüfungsfähigkeit bei der o. g. Patientin/dem o. g. Patienten hat folgendes ergeben (Krankheitssymptome/Art der Leistungsminderung; keine Diagnose):

_____

_____

(Wichtig: Schwankungen in der Tagesform, Examensangst, Prüfungsstress und ähnliche Erscheinungen sind keine erheblichen Beeinträchtigungen!)

Die Krankheit besteht:

☐ dauerhaft/auf nicht absehbare Zeit ☐ vorübergehend von: _____ bis (voraussichtlich) einschl.: _____
(bitte konkretes Datum) (bitte konkretes Datum)

Datum _____ Uhrzeit _____ Praxisstempel und Unterschrift _____

3. Dritte Prüfungsunfähigkeit[3] oder Prüfungsabbruch: Erklärung durch Amtsärztin/Amtsarzt/Krankenhausärztin/-arzt
(auf eigenem Formular)

[1] Erste Krankmeldung bei einer Klausur
[2] Zweite Kranmeldung bei der gleichen Klausur
[3] Dritte Krankmeldung bei der gleichen Klausur

Formular qualifiziertes ärztl. Attest (im Downloadcenter des Studienbüros FB 03)

5. Prüfungen

Krankheitsfall während der Klausurphase:

Bitte reichen Sie das Attest zusammen mit einem formlosen Anschreiben ein, das folgende Angaben enthält:

- Matrikelnummer,
- Studiengang,
- Name und Datum der nicht mitgeschriebenen Klausur(en)
- Angabe, in welchem Versuch Sie sich befinden (erster regulärer Termin bzw. erster oder zweiter Wiederholungstermin)

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. **Auslandsaufenthalt**
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

6. Auslandsaufenthalt

Auslandssemester:

Aufgrund der Studienstruktur bietet sich ein Auslandssemester während des **Spezialisierungsstudiums** an.

Ansprechpartner Internationale Programme

Leska Sahl
Sprechzeiten Di 10-12 Uhr und Do 10-12 Uhr
Raum 01-335 (ReWi II)
Kontakt: fb03-international@uni-mainz.de
Homepage: http://wiwi.uni-mainz.de/paris/

Deutsch-Französischer Bachelor

Internationaler Abschluss: Deutscher und Französischer Bachelor
Aufteilung: 2 Jahre in Mainz, 1 Jahr in Paris
Bewerbung: bereits Ende der Vorlesungszeit des 1. Fachsemesters

6. Auslandsaufenthalt

Ansprechpartner Erasmus-Büro FB 03

Daniel Grenzebach & Dominik Kloos
Raum 00-112
Kontakt: erasmus-wiwi@uni-mainz.de
Homepage: http://erasmus.wiwi.uni-mainz.de

Außereuropäisches Ausland

Abteilung Internationales
Kontakt: international@international.uni-mainz.de
Homepage: https://www.studium.uni-mainz.de/auslandsaufenthalte/

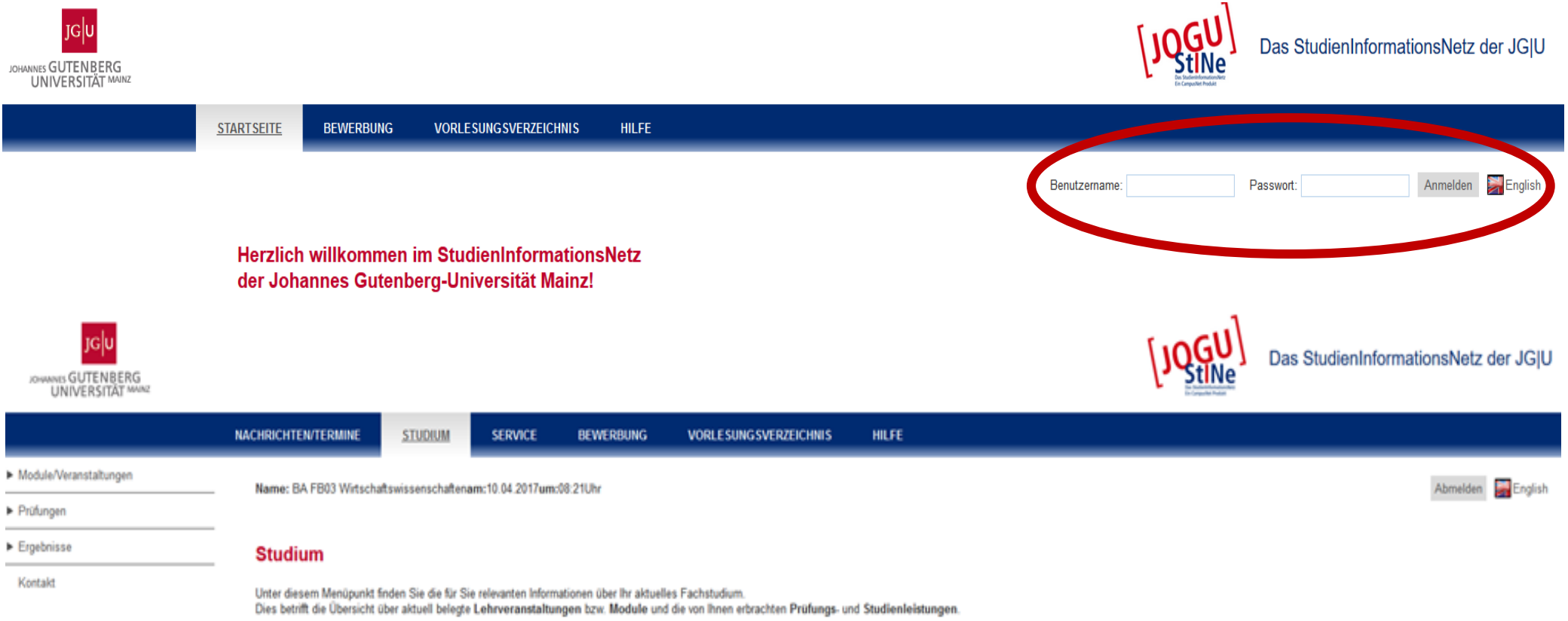
Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. **JOGU-StINe**
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

1. Einloggen in Jogustine:



7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

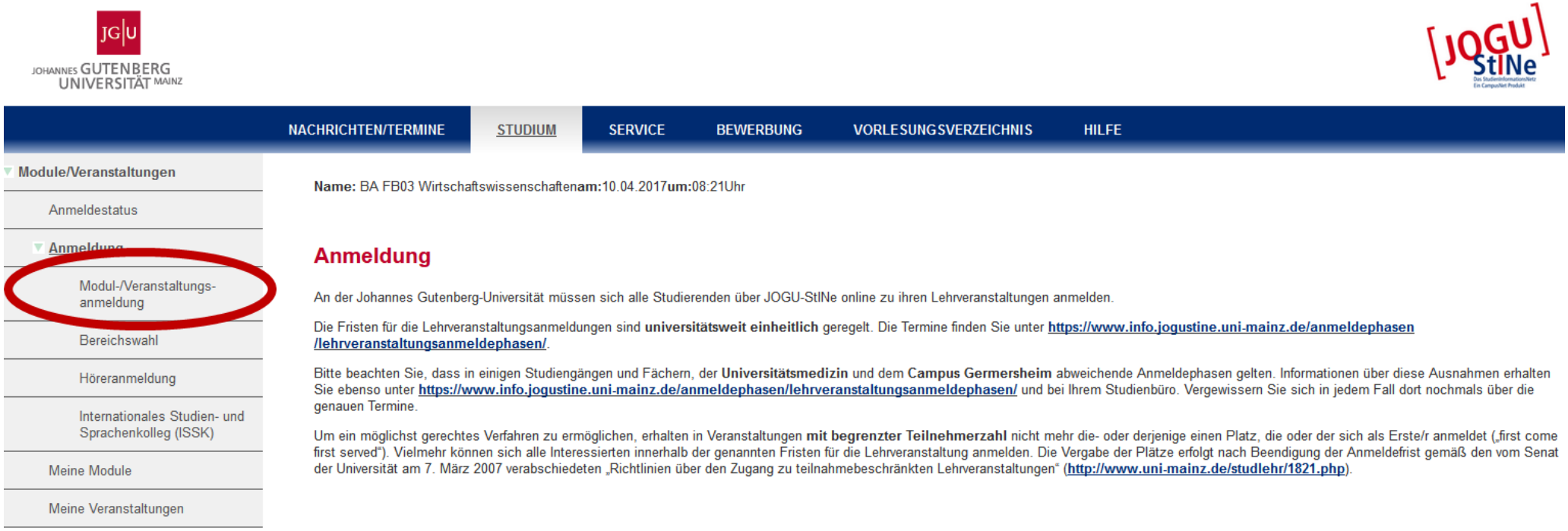
2. Anmeldung:

7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldung:

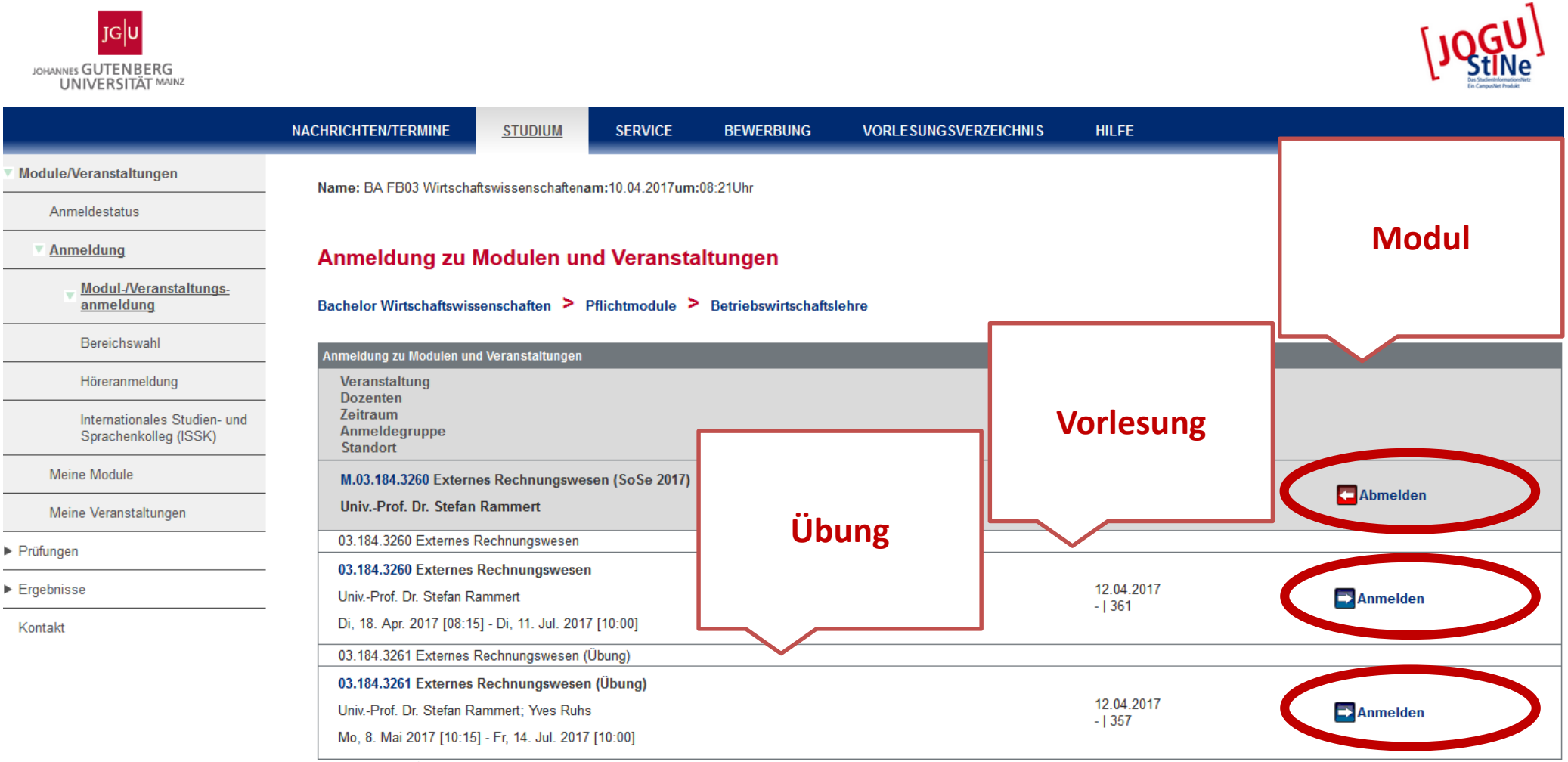
7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldung:



7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldung:



7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Modulanmeldung:

M.03.184.3240 Unternehmensführung (SoSe 2017) **Erk Piening**	12.04.2017	Anmelden
03.184.3240 Unternehmensführung		
03.184.3240 Unternehmensführung Erk Piening Mi, 26. Apr. 2017 [12:15] - Mi, 12. Jul. 2017 [13:45]	12.04.2017 - | 496	
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung)		
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung) Erk Piening; Thomas Schardt Di, 2. Mai 2017 [12:15] - Fr, 14. Jul. 2017 [11:45]	12.04.2017 - | 481	

Modulanmeldung

	Weiter
Nr.	M.03.184.3240
Name	Unternehmensführung
Studium	Bachelor Wirtschaftswissenschaften

Nr.	Name
M.03.184.3240	**Unternehmensführung**

7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Modulanmeldung:

Modulanmeldung

Hinweis:
Bitte überprüfen Sie die angezeigten Anmeldungsdaten. Bestätigen Sie, um sich anzumelden.

Nr.	M.03.184.3240
Name	Unternehmensführung
Studium	Bachelor Wirtschaftswissenschaften

Nr.	Name	Prüfung (Gewichtung)	Datum
M.03.184.3240	Unternehmensführung		

Bestätigen

Abschicken

Modulanmeldung

Hinweis:
Ihre Anmeldung wurde übermittelt. Wenn Ihre Anmeldung erfolgreich war, erscheint die gewählte Prüfung unter dem Menüpunkt **"Studium>Prüfungen"**. Kontrollieren Sie daher bitte Ihre Prüfungsanmeldungen rechtzeitig vor dem Ende der Prüfungsanmeldephase. (Hinweis: Unter "Angemeldete Prüfungen/Prüfungsliste" finden Sie neben Ihren aktuellen Anmeldungen auch bereits absolvierte Prüfungen. Nutzen Sie bitte die Semesterauswahlliste zur besseren Übersichtlichkeit.)

Zurück zur Anmeldung

Nr.	M.03.184.3240
Name	Unternehmensführung
Studium	Bachelor Wirtschaftswissenschaften

Nr.	Name	Prüfung (Gewichtung)	Datum
M.03.184.3240	Unternehmensführung		

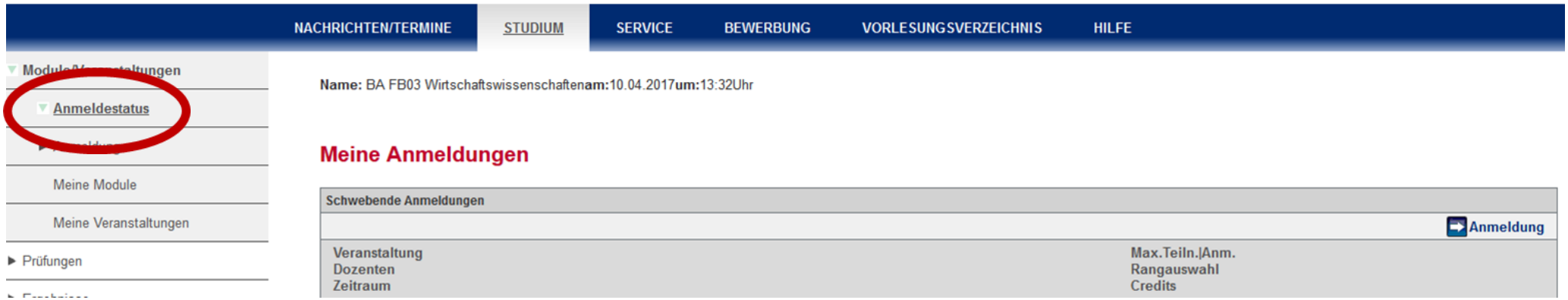
7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Veranstaltungsanmeldung:

M.03.184.3240 Unternehmensführung (SoSe 2017) **Erk Piening**	12.04.2017	Abmelden
03.184.3240 Unternehmensführung		
03.184.3240 Unternehmensführung Erk Piening Mi, 26. Apr. 2017 [12:15] - Mi, 12. Jul. 2017 [13:45]	12.04.2017 - | 497	Anmelden
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung)		
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung) Erk Piening; Thomas Schardt Di, 2. Mai 2017 [12:15] - Fr, 14. Jul. 2017 [11:45]	12.04.2017 - | 482	Anmelden

7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldestatus:



7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldestatus:

Meine Anmeldungen

Schwebende Anmeldungen

Anmeldung

Veranstaltung Dozenten Zeitraum	Max.Teiln.|Anm. Rangauswahl Credits	
03.184.3240 Unternehmensführung Erk Piening Mi, 26. Apr. 2017 [12:15] - Mi, 12. Jul. 2017 [13:45]	- | 500	Abmelden
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung) Erk Piening; Thomas Schardt Di, 2. Mai 2017 [12:15] - Fr, 14. Jul. 2017 [11:45]	- | 485	Abmelden

Akzeptierte Anmeldungen

Keine aktuell akzeptierten Anmeldungen

Abgelehnte Anmeldungen

Keine abgelehnten Anmeldungen

Akzeptierte Modulanmeldungen

Nr. Modulname Modulverantwortliche	Credits	
M.03.184.3240 Unternehmensführung Erk Piening	7,0	Abmelden
M.03.184.3260 Externes Rechnungswesen Univ.-Prof. Dr. Stefan Rammert	7,0	Abmelden

7. JOGU-StINe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldestatus:

In der **ersten** und **zweiten** Anmeldephase wird Ihre Anmeldung so lange als „Schwebend“ aufgeführt, bis die Listen am Ende des Anmeldezeitraums geschlossen werden. Danach sehen Sie, ob Sie Akzeptiert oder Abgelehnt wurden.

In der **dritten** Anmeldephase (Restplatzvergabe) erfahren Sie sofort, ob Sie einen Platz erhalten haben.

In nicht teilnehmerbeschränkten Veranstaltungen erhalten Sie immer einen Platz.

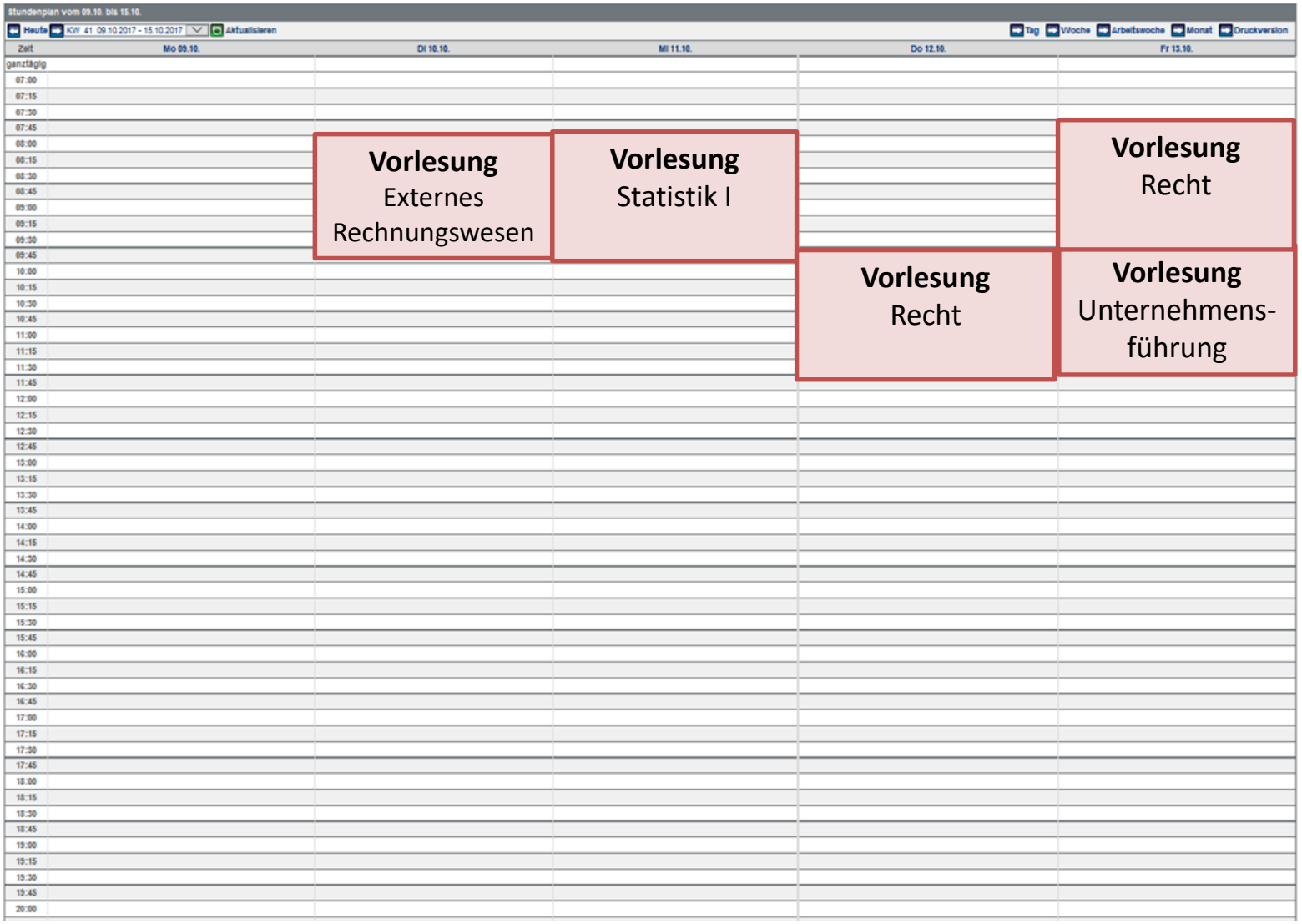
Stundenplan

Wenn Sie der zuvor dargestellten Studienverlaufs-empfehlung folgen, würde Ihr Stundenplan für das Sommersemester 2025 wie folgt aussehen …

… Hinzu kommen zu jeder Vorlesung noch eine Übung, deren Termin Sie (frei) wählen können. Zu der Vorlesung Recht gibt es eine „Zentralübung“ (alle Studierenden zusammen).

Stundenplan

Stundenplan

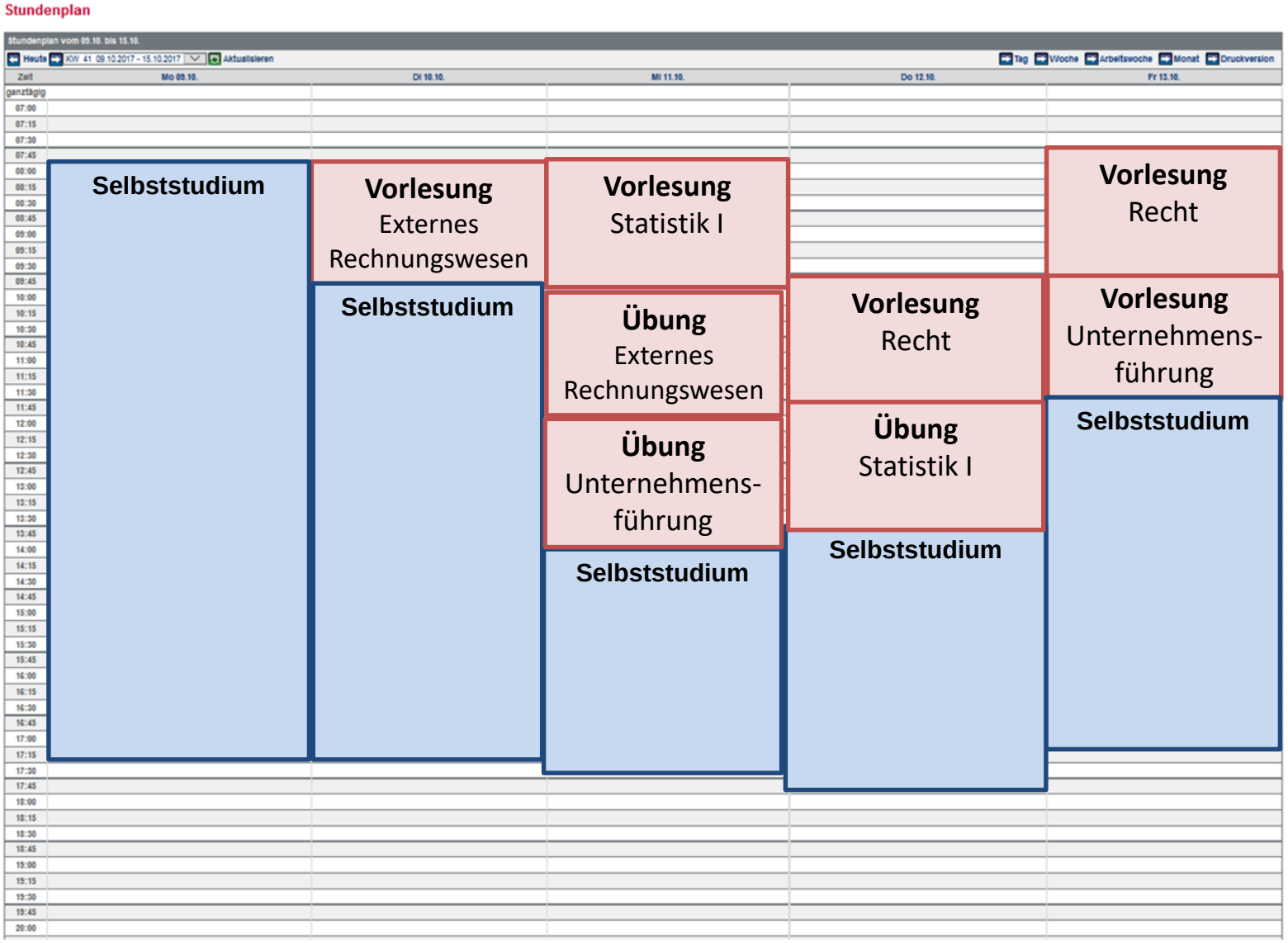


Stundenplan

Wenn Sie die empfohlenen Zeiten für das Selbststudium berücksichtigen könnte Ihr Stundenplan wie folgt aussehen …

… Bitte beachten Sie, dass der Aufwand für die Vor- und Nachbereitung individuell ist und damit auch unterschiedliche viel Zeit in Anspruch nehmen kann.

Stundenplan



3. Studienverlauf

Pro Semester sind ca. 30 Leistungspunkte zu erbringen.

Dies entspricht ca. 20 Semesterwochenstunden. Hinzu kommen noch Zeiten zur Vor- und Nachbereitung. Rechnen Sie also mit ca. 35-40 Zeitstunden für Ihr Studium **pro Woche** (Zeitaufwand = Kontaktzeit (Vorlesungen/Übungen) + Selbststudium).

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. **Beifach WiWi – Studienverlauf**
9. Fragen

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

Stand: April 2025

1. Studienabschnitt (Empfehlung1.-4. FS***)

2. Studienabschnitt (Empfehlung 5. u. 6. FS ***)

	Volkswirtschaftliche Pflichtmodule	Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule	Mathematische Methoden	Wahlpflichtmodule		
	2 aus **4** Lehrveranstaltungen	**3** aus **6** Lehrveranstaltungen	**1** aus **3** Lehrveranstaltungen	**2** Lehrveranstaltungen frei wählbar aus folgendem Angebot:		
				International Economics & Public Policy	**Finance & Accounting**	**Marketing, Management & Operations**
Angebot im Wintersemester	Einführung VWL (9 LP) **Pflicht**	Absatzwirtschaft (7 LP)	Mathematik (9 LP)	International Trade* (6 LP)	Corporate Finance (6 LP)	Organisation (6 LP)
	Makroökonomie (9 LP)	Operations Management (7 LP)	Statistik II (9 LP)	Mikroökonomie II (6 LP)	Steuern (6 LP)	Internettechnologie & E-Business (6 LP)
		Internes Rechnungswesen (7 LP)	Economic Inequalities (6LP)	Öffentl. Finanzen (6 LP)	Rechnungslegung HGB (6 LP)	
				Micro Econometrics* (6 LP)	Corp. Govern. & Wirtschaftsprüfung (6 LP)	
				Fiskalföderalismus (6 LP)		
				Urban Economics** (6LP)		
Angebot im Sommersemester	Mikroökonomie (9 LP)	Externes Rechnungswesen (7 LP)	Statistik I (9LP)	Exchange Rates* (6 LP)	Controlling (6 LP)	Logistikmanagment (6 LP)
	Empirische Wirtschafts-forschung (9 LP)	Finanzwirtschaft (7 LP)	Using Economic to solve.. (6 LP)	Makroökonomie II* (6 LP)	Banken (6 LP)	Digital Marketing* (6 LP)
		Unternehmens-führung (7 LP)	Game Theory (6 LP)	Wirtschaftspolitik (6 LP)	Zeitreihenanalyse** (6 LP)	Entrepreneurship* (6 LP)
			Globalization and L. Markets(6 LP)	Finanzpolitik (6 LP)	Rechnungslegung IFRS (6 LP)	Firm strategies and managerial economics (6 L)
			Social Choice (6 LP)	Zeitreihenanalyse** (6 LP)	Praxis der Wirtschaftsprüfung (6 LP)	Design Thinking (6 LP)
					Praxis der C.Governance (6 LP)	

(* Die Unterrichtssprache des Moduls ist (teilweise) Englisch! / ** Das Modul kann nur einmal eingebracht werden! / ***FS = Fachsemester)

8. Beifach WiWi: Studienverlauf

Zweiter Studienabschnitt:

- **2** Lehrveranstaltungen aus den Schwerpunkten:

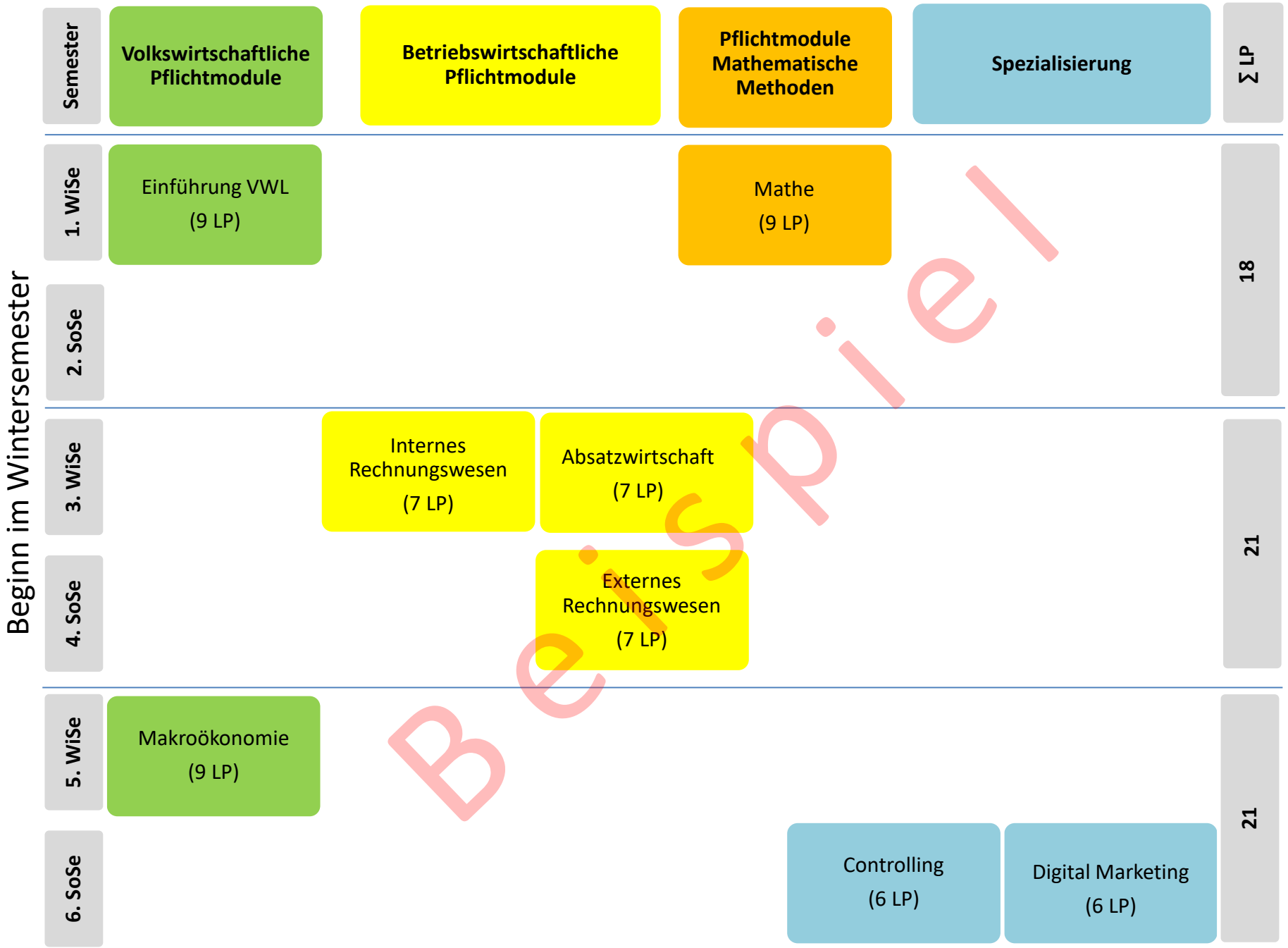
International Economics & Public Policy

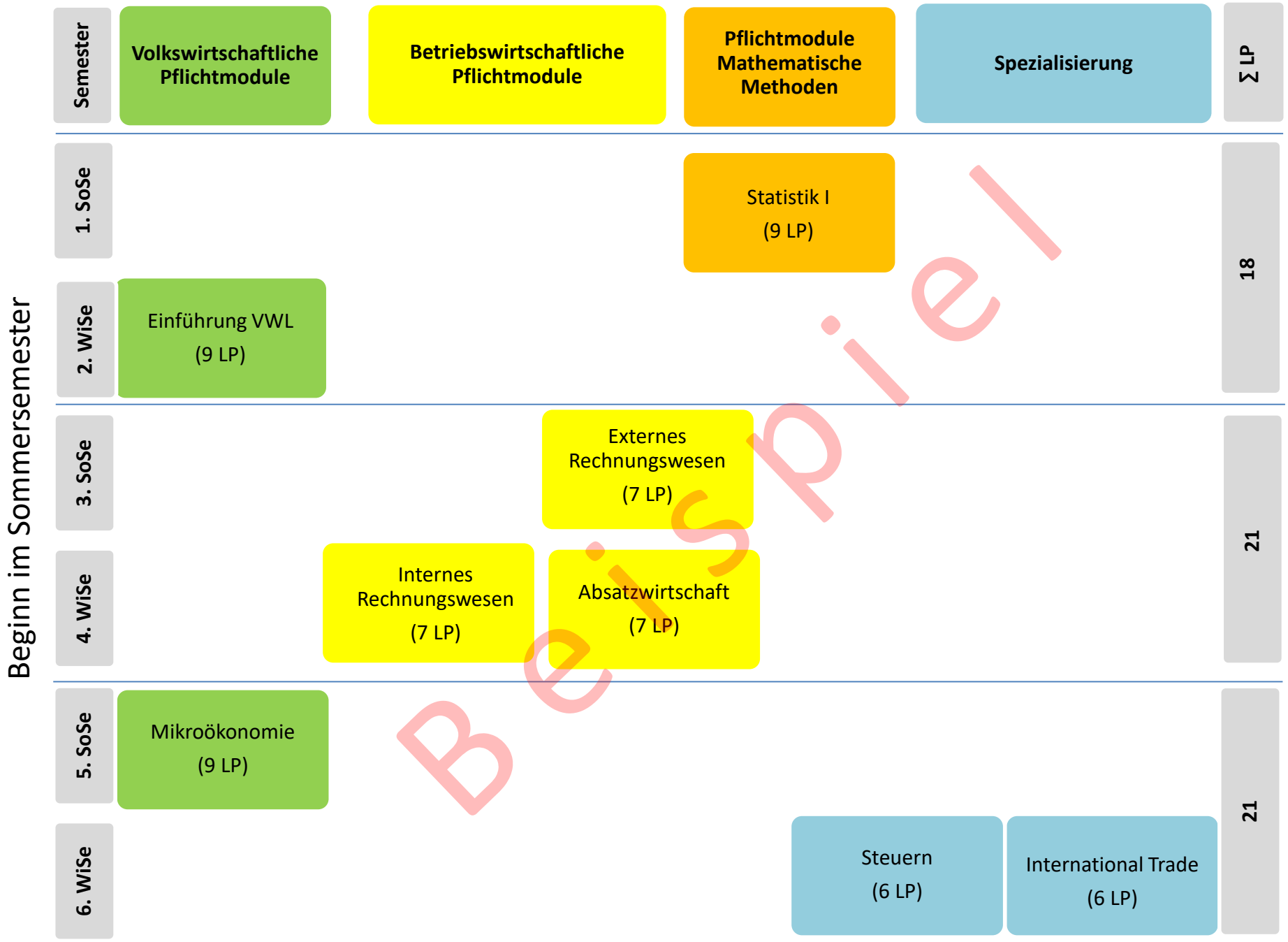
Finance & Accounting

Marketing, Management & Operations

Studienverlauf

- Innerhalb der Studienabschnitte kein zwingender Studienverlauf vorgesehen
- Aber sinnvoll:
  - -Einführung in VWL vor Mikro- und Makroökonomie
  - -Statistik I statt Statistik II
  - -Mikro- vor Makroökonomie


Beginn im Wintersemester
Semester
Volkswirtschaftliche Pflichtmodule
Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule
Pflichtmodule Mathematische Methoden
Spezialisierung
∑ LP
1. WiSe
Einführung VWL (9 LP)
Mathe (9 LP)
2. SoSe
18
3. WiSe
Internes Rechnungswesen (7 LP)
Absatzwirtschaft (7 LP)
4. SoSe
Externes Rechnungswesen (7 LP)
21
5. WiSe
Makroökonomie (9 LP)
6. SoSe
Controlling (6 LP)
Digital Marketing (6 LP)
21
Beispiel


Beginn im Sommersemester
Semester
Volkswirtschaftliche Pflichtmodule
Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule
Pflichtmodule Mathematische Methoden
Spezialisierung
∑ LP
1. SoSe
2. WiSe
3. SoSe
4. WiSe
5. SoSe
6. WiSe
Statistik I (9 LP)
Einführung VWL (9 LP)
Externes Rechnungswesen (7 LP)
Internes Rechnungswesen (7 LP)
Absatzwirtschaft (7 LP)
Mikroökonomie (9 LP)
Steuern (6 LP)
International Trade (6 LP)
18
21
21
Beispiel

8. Beifach WiWi: Studienverlauf

Folgende Lehrveranstaltungen stehen dieses Semester aus dem ersten Studienabschnitt zur Verfügung:

VWL:

- Mikroökonomie I
- Empirische Wirtschaftsforschung

Mathematik

- Statistik I

BWL:

- Externes Rechnungswesen
- Finanzwirtschaft
- Unternehmensführung

➡ Andere Lehrveranstaltungen sind **KEINE** Veranstaltungen im Beifach!

6. Beifach WiWi: Studienverlauf

Zuerst erstellen Sie Ihren Stundenplan für Ihr Kernfach. Danach können Sie entscheiden wie viele Veranstaltungen Sie aus dem Beifach wählen.

Kernfach geht **vor** Beifach!

Empfehlung:

Wenn es Ihr Stundenplan zulässt besuchen Sie im Wintersemester die „Einführung in die VWL“, da dies Ihre einzige Pflichtveranstaltung ist.

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. **Fragen**

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

Ihre FRAGEN?

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

1. Das Studienbüro FB 03

Studienfachberatung Wirtschaftswissenschaften

http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/

Thomas Rinke

studienfachberatung.wiwi.bachelor@uni-mainz.de

Raum 01-305 (ReWi II)
Tel.: +49 (0) 6131-39 24070

Sondersprechstunde:	**Di. 15.10.2024, 16-17 Uhr**
Reguläre Sprechstunde:	**Di. und Do., jeweils 9-12 Uhr**
	Di., jeweils 14-15.30 Uhr

… wie geht es weiter?

Liebe Erstsemesterstudierende des Bachelorstudiengangs Wirtschaftswissenschaften,

herzlich willkommen an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz. Im Folgenden haben wir die wichtigsten Informationen zum Studienstart in Form einer Checkliste für Sie zusammengestellt.

Checkliste für den Studienstart

JOGU-StINe

- ☐ Anmeldung zum Studieninformationsnetz JOGU-StINe mit Ihrem Uni-Account unter https://jogustine.uni-mainz.de (Vorlesungsverzeichnis, Anmeldung zu Modulen, Lehrveranstaltungen und Prüfungen, Ansicht der Leistungsübersicht)
- ☐ **Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen** über JOGU-StINe: **07.04. bis 10.04.2024** und **14.04. bis 17.04.2025**
- ☐ **Prüfungsanmeldung** über JOGU-StINe voraussichtlich: **16.06. – 30.06.2025**

Studienbüro

- ☐ **Allgemeine Anmeldung zu den Bachelorprüfungen** bis zum **11.05.2025** beim Studienbüro FB 03. Das Formular „Zulassung zu den Bachelorprüfungen" finden Sie im Downloadcenter des Studienbüros (http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/) unter Ihrem Studiengang. Abgabe des Formulars einschließlich Lichtbild und großer Studienbescheinigung (inkl. Angabe des Studiengangs) im Studienbüro FB 03.
- ☐ Die Kurzübersicht zum Studiengang, das Modulhandbuch und die Prüfungsordnung finden Sie im Downloadcenter des Studienbüros unter Ihrem Studiengang: http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/
- ☐ Die Präsentation zur Einführungsveranstaltung der Studienfachberatung finden Sie im Downloadcenter des Studienbüros unter Ihrem Studiengang: http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/
- ☐ Weitere Informationen rund um Ihren Studiengang finden Sie auch in den **FAQs** auf der Internetseite des Studienbüros: https://studienbuero.rewi.uni-mainz.de/wiwi/bachelor/faq/

Bitte beachten Sie stets die Fristen der Veranstaltungs- und Prüfungsanmeldephase. Anmeldefristen sind Ausschlussfristen. Eine nachträgliche Anmeldung ist nicht möglich!

Erste Hilfe bei Fragen

- Bitte benutzen Sie **ausschließlich Ihre Uni-E-Mail-Adresse** (*benutzername*@students.uni-mainz.de) und schreiben Sie bitte nur eine Ansprechpartnerin/einen Ansprechpartner an. Geben Sie immer Ihren Studiengang, Ihr Fachsemester und Ihre Matrikelnummer an, so kann Ihre Anfrage schneller bearbeitet werden.
- Bitte **informieren** Sie sich **rechtzeitig** und kommen Sie bei Fragen zur Studienfachberatung!

Ansprechpartner bei Fragen…

…zum Studiengang, Stundenplan, Studienverlauf in WiWi…
⇨ ***Studienfachberatung* WiWi**

Thomas Rinke
Sprechstunde:
Di. + Do. 9 - 12 Uhr und
Di. 14 - 16 Uhr
Raum 01-305, (Jakob-Welder-Weg 4, Altes Rewi)
Tel.: 06131 - 39 24070
E-Mail: studienfachberatung.wiwi.bachelor@uni-mainz.de

… zu Attesten, Formularen, Prüfungsanmeldungen in WiWi
⇨ **Prüfungsmanagement *WiWi***

Jennifer Neumann
Sprechstunde:
Wird noch bekannt gegeben

Raum 01-325, (Jakob-Welder-Weg 4, Altes Rewi)
Tel.: 06131 - 39 23182
E-Mail: studienbuero-fb03@uni-mainz.de *Bitte "(jn)" an den Betreff* anhängen.

Wir wünschen Ihnen einen guten Start ins Studium!

Ihre Studienfachberatung Wirtschaftswissenschaften

Herzlichen Dank für Ihre Aufmerksamkeit
und
einen guten Start ins Studium!

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ